

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM**

VŨ THẾ DŨNG

**QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC
CHUYÊN MÔN CHO CÁN BỘ TRUNG TÂM HỌC LIỆU -
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

THÁI NGUYÊN - 2017

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

VŨ THẾ DŨNG

**QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC
CHUYÊN MÔN CHO CÁN BỘ TRUNG TÂM HỌC LIỆU -
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

Chuyên ngành: Quản lý giáo dục

Mã số: 60.14.01.14

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

Người hướng dẫn khoa học: TS. LÊ THUYỀN LINH

THÁI NGUYÊN - 2017

LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan luận văn này là công trình nghiên cứu thực sự của cá nhân, được thực hiện dưới sự hướng dẫn khoa học của TS. Lê Thùy Linh.

Các số liệu và kết quả nghiên cứu nêu trong luận văn là trung thực và chưa từng được công bố trong bất kỳ một công trình nào khác

Tôi xin chịu trách nhiệm về nghiên cứu của mình.

Thái Nguyên, tháng 5 năm 2017

Tác giả luận văn

Vũ Thế Dũng

LỜI CẢM ƠN

Với tình cảm chân thành và lòng biết ơn sâu sắc, tác giả luận văn này xin được trân trọng gửi lời cảm ơn đến:

Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên đã tạo điều kiện cho tôi được tham gia lớp cao học này.

Các đồng chí lãnh đạo và chuyên viên phòng ban Trung tâm Học liệu, đã tạo điều kiện thuận thuận lợi, cung cấp số liệu, tư liệu và nhiệt tình đóng góp ý kiến.

Đặc biệt, em xin bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc tới TS. Lê Thùy Linh, người trực tiếp hướng dẫn khoa học đã tận tình giúp đỡ em trong suốt quá trình nghiên cứu và hoàn thành luận văn.

Nhân dịp này, xin cảm ơn các đồng nghiệp, bạn bè, gia đình đã động viên, khích lệ tinh thần và giúp đỡ tôi trong quá trình học tập và nghiên cứu.

Trong quá trình nghiên cứu Luận văn này, mặc dù bản thân đã hết sức cố gắng, nhưng không tránh khỏi những thiếu sót. Tác giả luận văn kính mong nhận được sự chỉ dẫn, góp ý của quý thầy cô, cán bộ quản lý và đồng nghiệp.

Thái Nguyên, tháng 5 năm 2017

Tác giả luận văn

Vũ Thế Dũng

MỤC LỤC

LỜI CAM ĐOAN	i
LỜI CẢM ƠN.....	ii
MỤC LỤC	iii
DANH MỤC CHỮ VIẾT TẮT TRONG LUẬN VĂN	iv
DANH MỤC CÁC BẢNG.....	v
DANH MỤC CÁC HÌNH	vi
MỞ ĐẦU	1
1. Lý do chọn đề tài	1
2. Mục đích nghiên cứu	3
3. Khách thể và đối tượng nghiên cứu.....	3
4. Giới hạn và phạm vi nghiên cứu.....	3
5. Giả thuyết khoa học	4
6. Nhiệm vụ nghiên cứu	4
7. Phương pháp nghiên cứu	4
8. Cấu trúc luận văn.....	5
Chương 1: CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CHUYÊN MÔN CHO CÁN BỘ TRUNG TÂM HỌC LIỆU	6
1.1. Tổng quan nghiên cứu vấn đề.....	6
1.2. Khái niệm cơ bản của đề tài	7
1.2.1. Năng lực, năng lực chuyên môn.....	7
1.2.2. Hoạt động bồi dưỡng, bồi dưỡng năng lực chuyên môn.....	9
1.2.3. Quản lý, quản lý hoạt động bồi dưỡng năng lực chuyên môn	10
1.3. Một số vấn đề lý luận về bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ TTHL	14
1.3.1. Chức năng, nhiệm vụ của trung tâm học liệu.....	14
1.3.2. Mục tiêu, nội dung, hình thức bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ TTHL.....	15

1.4. Quản lý hoạt động bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ TTHL	17
1.4.1. Lập kế hoạch bồi dưỡng	17
1.4.2. Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng	18
1.4.3. Chỉ đạo hoạt động bồi dưỡng	19
1.4.4. Kiểm tra, đánh giá kết quả bồi dưỡng	20
1.5. Các yếu tố ảnh hưởng đến quản lý hoạt động bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ TTHL	22
1.5.1. Các yếu tố khách quan.....	22
1.5.2. Các yếu tố chủ quan.....	22
KẾT LUẬN CHƯƠNG 1	23
Chương 2: THỰC TRẠNG QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CHUYÊN MÔN CHO CÁN BỘ TRUNG TÂM HỌC LIỆU - ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN	24
2.1. Vài nét Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên	24
2.2. Khái quát về khảo sát thực trạng	31
2.2.1. Mục tiêu khảo sát thực trạng	31
2.2.2. Nội dung khảo sát thực trạng.....	31
2.2.3. Đối tượng khảo sát thực trạng	31
2.2.4. Phương pháp khảo sát và xử lý số liệu.....	31
2.3. Kết quả khảo sát thực trạng	33
2.3.1. Thực trạng năng lực chuyên môn của cán bộ Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên.....	33
2.3.2. Thực trạng bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên.....	37
2.3.3. Thực trạng quản lý hoạt động bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên	42
2.3.4. Thực trạng các yếu tố ảnh hưởng đến quản lý hoạt động bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên.....	45

2.3.5. Đánh giá chung về thực trạng.....	46
KẾT LUẬN CHƯƠNG 2	48
Chương 3: BIỆN PHÁP QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG BỒI DƯỠNG	
NĂNG LỰC CHUYÊN MÔN CHO CÁN BỘ TRUNG TÂM HỌC	
LIỆU - ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN.....	49
3.1. Nguyên tắc đề xuất biện pháp quản lý hoạt động bồi dưỡng năng lực cho cán bộ Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên	49
3.1.1. Đảm bảo tính mục đích.....	49
3.1.2. Đảm bảo tính thực tiễn	49
3.1.3. Đảm bảo tính hệ thống và toàn diện.....	50
3.1.4. Đảm bảo tính hiệu quả.....	50
3.1.5. Đảm bảo tính kế thừa.....	51
3.2. Các biện pháp bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên.....	52
3.2.1. Thành lập ban chỉ đạo tổ chức bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ TTHL.....	52
3.2.2. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng năng lực chuyên môn	54
3.2.3. Xây dựng, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ cán bộ cốt cán của TTHL	61
3.2.4. Tổ chức các buổi tập huấn bồi dưỡng năng lực chuyên môn tại chỗ cho cán bộ TTHL.....	63
3.2.5. Tăng cường kiểm tra, đánh giá kết quả bồi dưỡng năng lực chuyên môn	65
3.2.6. Tạo môi trường cho cán bộ phát triển năng lực chuyên môn.....	67
3.2.7. Mối quan hệ giữa các biện pháp.....	70
3.3. Khảo nghiệm sự cần thiết và khả thi của các biện pháp quản lý hoạt động bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên.....	71
3.3.1. Mục đích khảo nghiệm	71

3.3.2. Nội dung khảo nghiệm	71
3.3.3. Phương pháp khảo nghiệm	71
3.3.4. Kết quả khảo nghiệm tính cần thiết và tính khả thi của các biện pháp đề xuất	72
KẾT LUẬN CHƯƠNG 3	78
KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ	79
1. Kết luận.....	79
2. Khuyến nghị.....	80
TÀI LIỆU THAM KHẢO	82
PHỤ LỤC	85

DANH MỤC CHỮ VIẾT TẮT TRONG LUẬN VĂN

CBQL : Cán bộ quản lý

CNTT : Công nghệ thông tin

ĐHTN : Đại học Thái Nguyên

ĐTB : Điểm trung bình

KH&CN : Khoa học và công nghệ

TTHL : Trung tâm Học liệu

TT-TV : Thông tin - thư viện

DANH MỤC CÁC BẢNG

Bảng 2.1. Số lượt bạn đọc đến sử dụng TTHL theo đơn vị đào tạo.....	28
Bảng 2.2. Số lượt tài liệu lưu hành tại Trung tâm học liệu tính theo đơn vị đào tạo	30
Bảng 2.3. Đánh giá về năng lực chuyên môn của cán bộ Trung tâm Học liệu.....	33
Bảng 2.4. Nhu cầu bồi dưỡng năng lực chuyên môn của cán bộ trung tâm học liệu	38
Bảng 2.5 Nội dung, hình thức bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ Trung tâm Học liệu.....	41
Bảng 2.6. Thực trạng quản lý hoạt động bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên	43
Bảng 2.7. Thực trạng các yếu tố ảnh hưởng đến quản lý hoạt động bồi dưỡng năng lực chuyên môn cho cán bộ Trung tâm Học liệu - Đại học Thái Nguyên	45
Bảng 3.1. Kết quả khảo sát tính cần thiết của các biện pháp	72
Bảng 3.2. Kết quả khảo sát tính khả thi của các biện pháp đề xuất	73